



Unternehmen GmbH

Personalabteilung (besser: Ansprechperson)
Straße 123
12345 Stadt

Bochum, 28.07.2022

BEWERBUNG ALS MEDIZINISCHE*R FACHANGESTELLTE*R

Kennnummer 123456; Ihre Ausschreibung auf StepStone

Sehr geehrte Damen und Herren (besser: Ansprechperson),

Einleitung:

- Ihre Wechselmotivation (insbesondere relevant für Quereinsteiger*innen; vermeiden Sie negative Äußerungen über Ihren aktuellen Arbeitgeber oder über Situationen, die Sie in eine schlechte Verhandlungsposition bringen, beispielsweise: „da ich aktuell arbeitslos bin, suche ich eine neue Herausforderung“)
- Ihr Interesse am Unternehmen/der Einrichtung/der Stelle
- Ihre Qualifikation in einem Satz sowie Ihr berufliches Ziel (z. B.: „Als langjährig erfahrene*r medizinische*r Fachangestellte*r möchte ich meine Kenntnisse in einem neuen Arbeitsumfeld gewinnbringend einsetzen und weiterentwickeln.“)

Hauptteil:

- Ihre Kernkompetenz als medizinische*r Fachangestellte*r (X Jahre Berufserfahrung, Praxismanagement, Fortbildungen, Studium/medizinische Ausbildung etc.)
- Falls vorhanden: Erfolge (z. B. Optimierung von Praxisabläufen), idealerweise messbar in konkreten Zahlen
- Ihre Erfahrung in Aufgaben des Anforderungsprofils bzw. in verwandten Aufgaben
- Bei Quereinsteiger*innen: Aufzeigen, wie bisherige Erfahrungen mit schneller Auffassungsgabe und hoher Flexibilität auf das Aufgabengebiet umgemünzt werden können
- Persönliche Stärken (z. B. Organisationsgeschick, Verantwortungs- und Qualitätsbewusstsein, Gewissenhaftigkeit, Kommunikations- und Empathiefähigkeit)

Schlussteil:

- Kündigungsfrist/frühestmöglicher Eintrittstermin, Sperrvermerk, Vorfreude auf eine Einladung ausdrücken
- Gehaltsvorstellung (wenn gefordert): Pokern Sie hier weder zu hoch noch zu niedrig.

Mit freundlichen Grüßen

Jaron Lehner



Jaron Lehner

Aktuelle Position **Relevantester Abschluss**

- X Jahre Berufserfahrung im medizinischen Bereich (Arztpraxen, Krankenhäuser, Labore, Gesundheitsamt)
- Führung von sieben Mitarbeitenden auf Basis einer starken Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Organisationsgeschickte Steuerung und stetige Optimierung der Praxisabläufe
- Assistenz bei Untersuchungen, Behandlungen und Operationen inkl. eigenständiger Durchführung von Blutabnahmen und Laboruntersuchungen
- Professionelle und empathische Patientenbetreuung

Pieperstraße 37 | 44789 Bochum
email@email.de | 0171 23456789

Anlagen - Lebenslauf, Zeugnisse



LEBENS LAUF

PERSÖNLICHE DATEN

Geburtsdatum/-ort	05.07.1987 in Stadt
Staatsangehörigkeit	deutsch
Familienstand	verheiratet, drei Kinder, Betreuung gewährleistet (optionale Angabe)
LinkedIn	linkedin.com/in/jaron-lehner-9a14b561/
XING	xing.com/profile/Jaron-Lehner/

PROFESSIONELLE FÄHIGKEITEN

**Fähigkeiten über zwei Zeilen, werden nicht von CV Parsing Tools ausgelesen,
Jede Zeile muss einen eigenen Absatz haben, Fähigkeiten mit einem Komma trennen,
Ausnahme – letzte Fähigkeit, Blutabnahme, Praxismanagement, Patientenbetreuung**

BERUFSERFAHRUNG

- 08.2016 – heute **Arztpraxis Dr. med. Müller, Bochum**
Praxismanager*in
Aufgaben:
- Höchstens 10 Stichpunkte, möglichst kurz und auf den Punkt
 - Haupt- oder relevanteste Aufgaben zuerst nennen
- Erfolge:**
- Insbesondere bei Führungspositionen wichtig, aber auch bei einigen Fachpositionen; konkrete Zahlen sind besonders wertvoll
 - Gute Möglichkeit, um sich von Mitbewerber*innen abzuheben
- 01.2016 – 07.2016 **Gesundheitsamt Bochum, Bochum**
Medizinische*r Fachangestellte*r
- Nur Tätigkeitsbeschreibungen bei Positionen einfügen, die nicht mehr als 10 Jahre zurückliegen (es sei denn, diese sind relevant für die anvisierte Stelle)
 - Keine Tätigkeitsbeschreibungen doppelt nennen, stattdessen besser: „Identischer Tätigkeitsbereich wie als XY bei der Unternehmen GmbH“

STUDIUM

- 10.2012 – 09.2015 **Ruhr-Universität Bochum, Bochum**
Studiengang: Gesundheitsmanagement
Abschluss: Bachelor of Arts
- Schwerpunkte und Abschlussthesis nennen, wenn diese relevant sind
 - Studium hat einen höheren Stellenwert als die Aus- und Weiterbildung, daher an erster Stelle platzieren (sofern nicht fachfremd)
- 04.2014 – 09.2014 **University of Bristol, Bristol in England**
Auslandssemester

AUS- UND WEITERBILDUNG

- 09.2010 – 03.2012 Beispiel Institution, Bochum
Berufsabschluss: Praxismanager*in
- Benennen Sie Ihre Abschlüsse explizit, sodass klar wird, welche Aus- und Weiterbildungen Sie abgeschlossen haben
 - Schwerpunkte sollten nur ausführlich genannt werden, wenn die Weiterbildung relevant und aktuell ist
- 08.2006 – 08.2009 Muster GmbH, Bochum
Berufsabschluss: Medizinische*r Fachangestellte*r

SONSTIGE PRAXISERFAHRUNGEN

- 10.2015 – 12.2015 Altenpflegedienst GmbH, Bochum
Werkstudentin | Bereich: Büromanagement
- Nur nennen, wenn diese relevant für die anvisierte Stelle sind, länger gedauert haben oder eine Lücke im Lebenslauf füllen
- 01.2015 – 04.2015 Arztpraxis Dr. med. Müller, Bochum
Praktikum | Berufsfeld: Medizinische*r Fachangestellte*r
- Wenn Sie nur ein Praktikum/ein FSJ/eine Werkstudenten- oder Nebentätigkeit absolviert haben, können Sie dies mit der Berufserfahrung unter „Praxiserfahrungen“ zusammenfassen

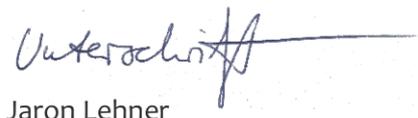
SEMINARE, SCHULUNGEN UND LEHRGÄNGE

- 2019 Hier ist Platz für Seminare und kürzere Fortbildungen
- 2018 Qualifikationen wie Praxismanager*in gehören in die Kategorie „Aus- und Weiterbildung“, damit sie hier nicht unter verschiedenen Kursen untergehen

WEITERE FÄHIGKEITEN UND KENNTNISSE

- Sprachen Deutsch, Muttersprache
Englisch, verhandlungssicher
Spanisch, fließend in Wort und Schrift
Französisch, sehr gut in Wort und Schrift
Russisch, gut in Wort und Schrift
Niederländisch, Grundkenntnisse
- EDV Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook)
- Führerschein Klasse B (diese Angabe ist nur relevant bei Reisebereitschaft/Dienstfahrten)
- Interessen Nur angeben, wenn jene mit dem Beruf in Verbindung gesetzt werden können

Bochum, 28.07.2022



Jaron Lehner



Probleme bei der Bewerbung? Wir helfen Ihnen gerne!



Bewerbung schreiben lassen
Professionell und individuell

Benötigt deine Bewerbung eine Generalüberholung?
Auf  **Die-Bewerbungsschreiber.de** helfen dir
die Profis bei der Aktualisierung deiner
Bewerbungsunterlagen!

MEHR ERFAHREN >

www.die-bewerbungsschreiber.de